

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель  
профсоюзного комитета МБОУ СОШ № 3

Е.А. Полицарова

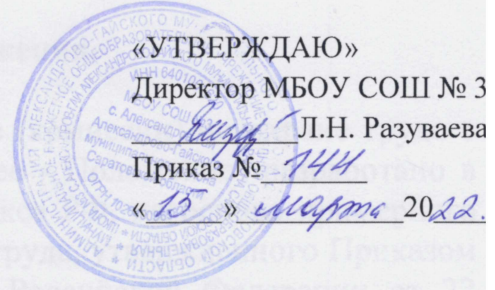
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 3

Л.Н. Разуваева

Приказ № 744

« 15 » марта 2022 г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №3 с.Александров-Гай  
Александрово-Гайского района Саратовской области

### ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по охране труда

Рассмотрено на  
профсоюзном собрании  
протокол № 3  
от « 14 » марта 2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель  
профсоюзного комитета МБОУ СОШ № 3  
\_\_\_\_\_ Е.А. Поликарпова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 3  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Разуваева  
Приказ № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 3 с.Александров-Гай  
Александрово-Гайского района Саратовской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по охране труда**

Рассмотрено на  
профсоюзном собрании  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее «Положение о комитете (комиссии) по охране труда в МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса РФ, на основе примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 650 н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда» с целью организации совместных действий директора школы, работников выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников образовательной организации.

1.2. Данное «Положение о комитете (комиссии) по охране труда в МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай» (далее – Комиссия) предусматривает основные задачи, функции и права комиссии (комитета) по охране труда в МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай.

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда образовательной организации, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с Отделом по охране труда администрации Александрово-Гайского МР Саратовской области, Государственной инспекцией труда Саратовской области, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области об охране труда, Соглашением между Министерством образования Саратовской области и Саратовской областной организацией Профессионального союза работников народного образования, и науки российской федерации, коллективный договором, другими локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай.

## **2. Задачи Комиссии по охране труда.**

На Комиссию возлагаются следующие задачи:

2.1. Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий директора школы, работников, первичной профсоюзной организации по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;

2.2. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов образовательной организации по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников;

2.3. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

2.4. Подготовки и предоставление директору школы предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.5. Рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения первичной профсоюзной организации;

2.6. Содействие директору школы в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

### **3. Функции Комиссии по охране труда.**

Функциями Комиссии по охране труда являются:

3.1. Рассмотрение предложений директора школы, работников, первичной профсоюзной организации с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

3.2. Оказание содействия директору школы в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда;

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений директору образовательной организации по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;

3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

3.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей

обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у директора школы контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

3.7. Содействие директору школы в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

3.8. Содействие директору школы в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлению контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

3.9. Подготовка и представление директору школы предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

3.10. Подготовка и представление директору школы, первичной профсоюзной организации предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;

3.11. Содействовать директору школы в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

#### **4. Права Комиссии по охране труда.**

Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

4.1. Запрашивать от директора школы информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора школы (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей филиалов МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить директору школы предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

4.5. Вносить директору школы предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

## **5. Состав Комиссии по охране труда.**

5.1. Комиссия создается по инициативе директора школы и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, членов первичной профсоюзной организации.

5.2. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от численности работников школы, количества структурных подразделений (филиалов), специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании работников организации; представители работодателя выдвигаются директором школы. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы.

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является директор образовательной организации или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель первичной профсоюзной организации, секретарем - работник службы охраны труда образовательной организации.

## **6. Организация деятельности Комиссии по охране труда.**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

6.2. Члены Комиссии проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.3. Члены Комиссии, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед первичной профсоюзной организацией или собранием работников о проделанной ими в Комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Директор школы вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

6.4. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом директора образовательной организации.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее «Положение о комитете (комиссии) по охране труда в МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай» является локальным нормативным актом, принимается на Профсоюзном собрании школы и утверждается приказом директора образовательной организации.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. «Положение о комитете (комиссии) по охране труда в МБОУ СОШ № 3 с. Александров-Гай» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.